



Утверждаю
Директор MAOU «СОШ» п. Шимск
имени Героя Советского Союза А.И.Горева
Рыбкина Л.Е.

Принято
педагогическим советом
«29» августа 2013г.
Протокол № 16

Положение о структурном подразделении
MAOU «СОШ» п. Шимск
имени Героя Советского Союза А.И.Горева
филиал в с.Подгощи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Филиал в с.Подгощи (далее Филиал) является структурным подразделением MAOU «СОШ» п. Шимск им.Героя Советского Союза А.И.Горева (далее Школа) на основании Приказа Комитета образования Администрации Шимского муниципального района № 97 от 11.06.2013г.

Филиал является обособленным подразделением MAOU «СОШ» п. Шимск имени Героя Советского Союза А.И.Горева, расположенным на территории села Подгощи Шимского муниципального района Новгородской области.

Фактический адрес Филиала:

174153, Новгородская обл., Шимский район, с. Подгощи, ул.Школьная, д.23

Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, Положением о Филиале, утвержденным директором Школы;

Филиал не является юридическим лицом.

Филиал осуществляет деятельность от имени Школы.

Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его MAOU «СОШ» п. Шимск имени Героя Советского Союза А.И.Горева

Отношения между Школой и Филиалом определяются положением о Филиале.

В Филиале создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

По инициативе детей, их родителей (законных представителей) в Филиале могут создаваться детские общественные объединения.

Ликвидация Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность Филиала регламентируется локальными актами Школы.

Положение о Филиале может быть изменено или дополнено по инициативе Школы. Изменения и дополнения в Положение о Филиале вступают в силу с момента утверждения Школой.

Медицинское обслуживание обучающихся в Филиале обеспечивается медицинским персоналом ГОБУЗ Шимская ЦРБ. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками Школы несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

Организация питания обучающихся в Филиале возлагается по согласованию с Учредителем на Школу. Школа выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся и для приготовления пищи.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с Уставом Школы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом Школы.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление Филиалом осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия.

Непосредственное управление Филиалом осуществляет директор Школы.

Педагогические работники Филиала являются участниками педагогического совета Школы. На работников Филиала распространяются действующие в Школе условия оплаты труда.

Приказы и указания директора Школы являются обязательными для всех работников Филиала.

5. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

Финансирование Филиала осуществляет Учредитель в соответствии с Договором Школы с Учредителем на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчёте на одного обучающегося.

Источники формирования имущества и финансовые ресурсы Филиала определены Уставом Школы.

Финансовыми средствами Филиала Школа распоряжается самостоятельно.

Заработная плата, должностной оклад выплачивается работнику за выполнение им должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом) на основе действующей системы оплаты труда. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Школа самостоятельно, в пределах, имеющихся у нее средств, определяет размеры выплат стимулирующего характера.

Школа устанавливает штатное расписание, согласованное с Учредителем.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

Филиал создаётся, реорганизуется, ликвидируется Учредителем Школы.

Создание Филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям основного общего образования.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации Филиала принимает Учредитель Школы. Решение о создании Филиала может быть принято Учредителем на основании ходатайства Школы.

Наименование Филиала устанавливается при его создании.

Филиал может быть переименован Учредителем Школы на основании ходатайства Школы.

Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Учредителя о его создании, реорганизации, переименовании Филиала вносятся в Устав Школы в установленном порядке.

Филиал регистрируется по фактическому адресу.

При реорганизации или ликвидации Филиала, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

7. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Деятельность Филиала регламентируется следующими видами локальных актов Школы: